**WILAYA1 le DATE**

**TITRE DE CONGE**

Je soussigné Monsieur NOM\_G PRENOM\_G gérant de la RAISON\_SOCIALE

Atteste que :

Mr, Mme, Melle : NOM\_EPMLOYE PRENOM\_EMPLOYE

Poste occupé : POSTE

Sollicite un congé de : NB\_JOUR\_CONGE jours

Du: DATE\_DEBUT au DATE\_FIN inclus.

Date de retour en poste : DATE\_RETOUR

Ce présent titre de congé est délivré pour servir et valoir ce que de droit, et Pour en

Jouir sur le territoire national ou à l’étranger.

WILAYA1 le DATE

**Le gérant**